

Protokół

z Zebrania Wiejskiego Sołectwa

z dnia.....

Zebranie wiejskie o godzinie otworzył/a/
Sołtys....., przywitał /a/ przybyłych gości oraz przedstawił /a/
poniższy porządek zebrania.

Porządek obrad Zebrania:

1. Otwarcie zebrania i stwierdzenie jego ważności.
2. Wybór Protokolanta zebrania.
3. Zgłaszanie propozycji zadań do realizacji w ramach funduszu narok:
 - a) propozycja Sołtysa i Rady Sołeckiej,
 - b) propozycja co najmniej 15 pełnoletnich mieszkańców,
 - c) dyskusja i opracowanie wniosku do budżetu gminy
4. Podjęcie uchwały o przyjęciu do realizacji zadań w ramach funduszu sołeckiego .
5. Sprawy różne i zakończenie zebrania.

Ad: pkt 1

1) Zebranie otworzył /a/ i przewodniczył /a/
sołtys.....

2) W Zebraniu uczestniczyli mieszkańcy sołectwa, wg. listy obecności -osób oraz:

1.....

2.....

3) Przewodniczący Zebrania stwierdził:

- a) ważność Zebrania Wiejskiego Sołectwa w I terminie.

Sołectwo liczy stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania. W zebraniu uczestniczy stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, tj. wymagana liczba co najmniej 1/10 stałych mieszkańców (quorum).

Lista obecności stanowi załącznik do niniejszego protokołu*

- b) ważność zebrania w II terminie, bez względu na liczbę obecnych stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

Lista obecności stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

* niepotrzebne skreślić

Ad: pkt 4

Wyniki głosowania za przyjęciem uchwały w sprawie uchwalenia wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego:

za byłouczestników zebrania,

przeciw,

wstrzymało się od głosu

Uchwała została przyjęta/nieprzyjęta. Treść uchwały w załączeniu.

Ad:5

W sprawach różnych diskutowano na temat:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Protokołował:

.....

Przewodniczący Zebrania:

.....